

Новоуральский технологический институт –

филиал федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования
«Национальный исследовательский ядерный университет «МИФИ»
(НТИ НИЯУ МИФИ)

РАСПОРЯЖЕНИЕ

« 17 » 10 20 24 г.

№ 27-р

Об организации молодежного Медиацентра

С целью создания условий для развития и реализации творческих и интеллектуальных способностей студентов и на основании Положения о создании молодежных медиацентров в профессиональных образовательных организациях.

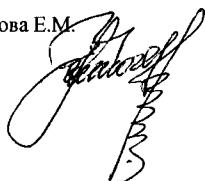
НЕОБХОДИМО :

1. Создать молодежный медиацентр в НТИ НИЯУ МИФИ (Медиацентр) и утвердить руководителем (куратором) медиацентра специалиста по связям с общественностью Позднякову Е.М.
2. Утвердить и ввести в действие с 01.11.2024 Положение о молодежном медиацентре НТИ НИЯУ МИФИ.
3. Подготовить План работы Медиацентра и определить состав из числа студентов и преподавателей на 2024-25 учебный год в соответствии с Положением.
4. Разместить Положение о Медиацентре на сайте НТИ НИЯУ МИФИ.
5. Контроль за исполнением оставляю за собой.

Руководитель

 А.В. Карякин

Позднякова Е.М.



**Новоуральский технологический институт
филиал федерального государственного автономного образовательного
учреждения высшего образования «Национальный исследовательский
ядерный университет «МИФИ»
(НТИ НИЯУ МИФИ)**

Утверждаю _____

Руководитель А.В. Карякин

« 24 » 10 2024 г.

**Положение
о медиацентре НТИ НИЯУ МИФИ**

1. Общие положения

1.1. Медиацентр НТИ НИЯУ МИФИ (далее Медиацентр) является студенческим общественным объединением.

1.2. В своей деятельности Медиацентр руководствуется нормативными документами и законодательными актами:

Федеральный закон "Об образовании в Российской Федерации" от 29.12.2012 N 273-ФЗ (последняя редакция);

Федеральный закон от 29.12.2010 N 436-ФЗ (ред. от 02.07.2013) "О защите детей от информации, причиняющей вред их здоровью и развитию"

Федеральный закон "О рекламе" от 13.03.2006 N 38-ФЗ (последняя редакция);

Устав НИЯУ МИФИ;

Положение о медиацентре НТИ НИЯУ МИФИ.

1.3. Координацию деятельности Медиацентра осуществляет специалист по связям с общественностью НТИ НИЯУ МИФИ (Куратор).

2. Цели, задачи и принципы деятельности

2.1. Целью деятельности Медиацентра является информационная поддержка и освещение социально значимых событий, организаторами и участниками которых являются студенты и преподаватели НТИ НИЯУ МИФИ.

2.2. Основными задачами Медиацентра являются:

2.2.1. информационная поддержка и содействие органам студенческого самоуправления, студенческим объединениям института и колледжа в освещении их деятельности;

2.2.2. создание условий для развития социальной, творческой активности студенческой молодежи;

2.2.3. увеличение количества студентов, вовлеченных в деятельность органов студенческого самоуправления и информированных о ней;

2.2.4. укрепление и развитие отношений между органами студенческого самоуправления, студенческими объединениями и структурными подразделениями НТИ НИЯУ МИФИ, а также другими различными молодежными образовательными и общественными объединениями;

2.2.5. содействие реализации общественно значимых молодежных инициатив.

2.3. Принципами деятельности Медиацентра являются:

2.3.1. широкое вовлечение к работе студентов НТИ НИЯУ МИФИ;

2.3.2. гласность в работе;

2.3.3. периодическая отчетность перед Куратором.

3. Направление деятельности

3.1. Обучающее направление заключается в обучении участников работе с различными каналами коммуникации;

3.2. Информационное направление Медиацентра заключается в повышении популярности НТИ НИЯУ МИФИ в информационном пространстве и освещении его деятельности, создании новостных и информационных материалов о мероприятиях, проектах и достижениях движения, проведении интервью с участниками мероприятий и публикации статей и репортажей, анонсирование мероприятий.

3.3. Пропагандистское направление заключается в создании образовательного контента, пропагандирующих Российские духовно-нравственные ценности. Образовательный контент может содержать видеоролики, анимации, аудиоматериалы, образовательные игры.; методические рекомендации.

3.4. Профилактическое направление заключается в создании информационных материалов, оказывающих мотивирующее и эмоциональное воздействие на адресную аудиторию, формирующее общее позитивное отношение к общепринятым правилам и нормам.

4. Организационная структура Медиацентра

4.1. Членом Медиацентра может быть любой студент института и колледжа. Вступление в состав Медиацентра осуществляется в заявительном порядке по решению руководителя НТИ НИЯУ МИФИ и координатора.

4.2. Срок работы члена Медиацентра в должности истекает по окончании обучения.

4.3. В организационную структуру Медиацентра входят куратор, председатель, члены Медиацентра.

4.4. На вариативной основе в структуре Медиацентра могут быть созданы: рабочие группы, проектные команды, которые формируются по мере появления и реального функционирования направления деятельности.

4.5. Структуру Медиацентра определяет Куратор Медиацентра.

4.6. Работа Медиацентра осуществляется по текущему плану на месяц и плану на учебный год, который утверждается на общем собрании его членов и представляется Куратору.

4.7. Собрания состава Медиацентра проводятся не реже одного раза в месяц. Внеочередное заседание созывается на инициативе Куратора или по требованию не менее одной трети членов Медиацентра.

4.8. Решения Медиацентра принимаются простым большинством голосов. При равном количестве Куратор Медиацентра имеет право решающего голоса.

5. Состав Медиацентра

5.1. Ответственным лицом Медиацентра является Куратор, ведущий свою деятельность на функциональной основе.

5.2. Председателем Медиацентра и заместитель председателя назначается на выборной основе из числа членов Медиацентра на собрании.

5.3. Функциональные обязанности Куратора Медиацентра.

5.3.1. совместно с председателем составление календарного плана работы Медиацентра.

5.3.2. совместно с председателем организация и проведение заседаний Медиацентра;

5.3.3. утверждение планов и координация работы Медиацентра;

5.3.4. распределение обязанностей и поручений среди членов Медиацентра по выполнению утвержденных планов работы, по подготовке мероприятий;

5.3.5. контроль исполнения планов работы, творческих заданий и индивидуальных поручений;

5.3.6. непосредственное руководство Медиацентра;

5.3.7. подготовка и хранение всех необходимых документов, касающихся деятельности Медиацентра.

5.5. Состав Медиацентра включает корреспондентов, фотографов, операторов, монтажеров, дизайнеров.

5.6. Член Медиацентра имеет право:

5.6.1. запрашивать информацию обо всех мероприятиях Медиацентра;

5.6.2. лично участвовать в собраниях Медиацентра;

5.6.3. участвовать в планировании деятельности Медиацентра;

5.6.4. вносить предложения в работу Медиацентра и рабочей группы;

5.7. Члены Медиацентра обязаны:

5.7.1. соблюдать настоящее Положение о Медиацентре;

5.7.2. выполнять решение Медиацентра;

5.7.3. отчитываться о проделанной работе перед председателем Медиацентра;

5.7.4. систематически посещать собрания Медиацентра.

5.8. Члены Медиацентра могут быть исключены из состава Медиацентра:

5.8.1. по личному заявлению на имя Куратора;

5.8.2. по решению председателя Медиацентра за систематическое неисполнение порученной работы;

5.8.3. по решению председателя Медиацинтра, если своими действиями нанес ущерб НТИ НИЯУ МИФИ.

6. Взаимодействие Медиацинтра

6.1. Медиацинтр может взаимодействовать с другими студенческими объединениями, структурными подразделениями НТИ НИЯУ МИФИ, медиацинтрами других образовательных организаций, городскими СМИ, включая молодежные редакции, на основа принципов сотрудничества, взаимосвязи, коллегиальности.

6.2. Взаимодействие может осуществляться по всем направлениям деятельности.

6.3. Медиацинтр может выступать как партнер в мероприятиях, организованных для молодежи города.

7. Права Медиацинтра

7.1. Предлагать к реализации на различных уровнях студенческие социально-значимые проекты информационной направленности.

7.2. Обращаться к общественным объединениям и организациям различного уровня, структурным подразделениям НТИ НИЯУ МИФИ за материальной, технической, организационной поддержкой.

8. Обязанности Медиацинтра

8.1. Соблюдать принципы сотрудничества при взаимодействии с другими студенческими объединениями, структурными подразделениями НТИ НИЯУ МИФИ, медиацинтрами других образовательных организаций, городскими СМИ, включая молодежные редакции.

8.2. Вести необходимую документацию по работе Медиацинтра.

8.3. Освещать и анонсировать события, проходящие в НТИ НИЯУ МИФИ.

8.4. Заниматься просветительской деятельностью по отношению к зрителю, читателю, слушателю.

8.5. Выпускать медиапродукты в соответствии с планом работы.

8.6. Информировать студентов о своей деятельности.